SOLICITUD DE LICENCIA

SOLICITANTE: CARGO: DEPENDENCIA: PERIODO:	Desde el / /	Hasta el / /	
Con / sin goce de	haberes Prórroga de l	icencia: SI / NO	
, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,			
	TIPO DE LICENCIA (indicar con una x)	Documentación a entregar en la Dirección de Personal para justificación de días.	
Por exámenes		Constancia de autoridad educativa	
Por Casamiento, nacimiento, adopción		Certificado de casamiento, nacimiento, adopción	
Por Motivos académicos			
Por Ocupar cargos públicos			
Por Motivos	particulares	Explicar motivos de la solicitud al dorso en "Fundamentación"	
	cargos de mayor jerarquía		
Por Unidad	Familiar (Docente)		
Por Exceden	cia (No Docentes) Dec. 366/06 Art. 109		
Firm	a del solicitante	Buenos Aires://	
Cuando las licencias por Motivos Particulares se consideren injustificadas o se opongan a razones de servicio los superiores no deben firmar en el lugar indicado mas abajo. En cambio, lo harán en la casilla " Fundamentación" dejando expresa constancia de la causa de la negativa.			
Por estar comprendida dentro de las normas reglamentarias en vigencia se concede la licencia solicitada CON/SIN goce de haberes, debiendo el interesado presentar al día de su reintegro -si así correspondiere- la documentación respectiva de conformidad con lo indicado en el apartado precedente. PASE a la Dirección del Departamento para su VºBº y notificación al interesado y luego a la Dirección de Personal para su intervención.			
		Buenos Aires://	
Firma	Profesor TitularVºl	 Bº Director del Departamento	

<u>FUNDAMENTACION</u>			
VISTO, la solicitud presentada por los motivos expresados, hemos tomado debida nota a los fines pertinentes. Pase a la Secretaría de Supervisión Administrativa y al Sr. Decano, a efectos de las autorizaciones respectivas. Cumplido, Vuelva a ésta Dirección de Personal.			
Buenos Aires,/	Dirección de Personal		
AUTORIZADOSecretaría Supervisión Administrativa	AUTORIZADO Decano		
Buenos Aires,/	Buenos Aires,//		